

এমআইএস ডিপার্টমেন্ট  
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা

সূত্র: জেবিএল/এপিএ/২০২২-২৩/প্রতিবেদন/ত্রৈমাসিক/২

তারিখ: ১২/০১/২০২৩

বিষয়: জনতা ব্যাংক লিমিটেড এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমানক সরবরাহ।

কৌশলগত উদ্দেশ্য:

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	একক	গণনা পদ্ধতি	বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০২২-২৩				বাৎসরিক অর্জন ২০২২-২৩	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	মন্তব্য
						১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২২)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৩)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন ২০২৩)				
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০=(৬+৭+৮+৯)	১১	১২	১৩
[১.১] কৃষি ঋণ বিতরণ ও আদায়	[১.১.১] বিতরণকৃত কৃষিঋণ	৩	কোটি টাকা	সমষ্টি	৭৫০	১৪৩.০১	২৩৬.০৪			৩৭৯.০৫	আরসিডি-৩,৪	বিবরণী সংযুক্ত	
	[১.১.২] আদায়কৃত কৃষিঋণ	৩	কোটি টাকা	সমষ্টি	৪৬০	১৩৬.৫৩	২০৬.৯৮			৩৪৩.৫১	আরসিডি-৩,৪	বিবরণী সংযুক্ত	
[১.২] এসএমই ঋণ বিতরণ ও আদায়	[১.২.১] বিতরণকৃত এসএমই ঋণ	২	কোটি টাকা	সমষ্টি	৩৫০০	৯৯০.৪৪	১৮০৮.৯৬			২৭৯৯.৪০	এসএমই ডিপা., আরসিডি-১,২	বিবরণী সংযুক্ত	
	[১.২.২] আদায়কৃত এসএমই ঋণ	২	কোটি টাকা	সমষ্টি	১৮৫০	৫৬১.০৬	৫৮২.৯৬			১১৪৪.০২	এসএমই ডিপা., আরসিডি-১,২	বিবরণী সংযুক্ত	
[১.৩] শিল্প ঋণ বিতরণ ও আদায়	[১.৩.১] বিতরণকৃত শিল্প ঋণ	২	কোটি টাকা	সমষ্টি	১২০০	৩২২.৪৭	৪২৫.৮৪			৭৪৮.৩১	আইসিডি	বিবরণী সংযুক্ত	১ম ও ২য় ত্রৈমাসিক সমন্বয়কৃত।
	[১.৩.২] আদায়কৃত শিল্প ঋণ	২	কোটি টাকা	সমষ্টি	৬০০	৩১.২৮	১৮৮.৮৮			২২০.১৬	আইসিডি	বিবরণী সংযুক্ত	
[১.৪] অন্যান্য বিনিয়োগ (কৃষি, এসএমই, শিল্প, গৃহ নির্মাণ ও বিশেষ চলতি মূলধন ঋণ ব্যতীত সকল ঋণ ও ট্রেজারি বন্ডে মোট বিনিয়োগ)	[১.৪.১] অন্যান্য বিনিয়োগকৃত অর্থ	৪	কোটি টাকা	ক্রমপঞ্জিত	১৯০০০	২৬১৩৪.৭২	২৫৭৪৮.৬৩			২৫৭৪৮.৬৩	ট্রেজারি ডিপার্টমেন্ট	বিবরণী সংযুক্ত	সরকারি বিলস ও বন্ড যোগ করে।

12.01.2023

Md Imroj Ahsan  
Principal Officer  
MIS Department  
Janata Bank Limited  
Head Office, Dhaka

12.01.23  
KALYAN KUMAR DILIP  
Senior Principal Officer  
MIS Department  
Janata Bank Limited  
Head Office, Dhaka.

12.01.23  
Kaniz Fatema  
Assistant General Manager  
MIS Department  
Janata Bank Limited  
Head Office, Dhaka.

12/01/2023  
Md. Mahabub Hossain  
Deputy General Manager  
MIS Department  
Janata Bank Ltd.  
Head Office, Dhaka.

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	একক	গণনা পদ্ধতি	বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০২২-২৩				বাৎসরিক অর্জন ২০২২-২৩	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	মন্তব্য
						১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২২)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৩)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন ২০২৩)				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০=(৬+৭+৮+৯)	১১	১২	১৩	
[২.১] শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাস ও নগদ আদায়	[২.১.১] শ্রেণিকৃত ঋণের স্থিতি হ্রাস	২	কোটি টাকা	ক্রমপঞ্জিত	১২০০০	১৮৯০০.০০	১৬৫০০.০০		১৬৫০০.০০	১১	১২	১৩	
	[২.১.২] আদায়কৃত অর্থ	২	কোটি টাকা	সমষ্টি	৩০০	৩২.৯১	১৫৬.৭৬		১৮৯.৬৭	১১	১২	১৩	
[২.২] অবলোপনকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাস ও নগদ আদায়	[২.২.১] অবলোপনকৃত ঋণের স্থিতি হ্রাস	২	কোটি টাকা	ক্রমপঞ্জিত	৩৩৫০	৩৩৩৫.৮৮	৩৩০১.১৯		৩৩০১.১৯	১১	১২	১৩	
	[২.২.২] আদায়কৃত অর্থ	২	কোটি টাকা	সমষ্টি	৪০	২০.৬৯	২৬.৫৪		৪৭.২৩	১১	১২	১৩	
[২.৩] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধি ও পরিচালন মুনাফা অর্জন	[২.৩.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার	২	%	ক্রমপঞ্জিত	৪৫	৪৮.৭৮	৪৮.৩২		৪৮.৭৮	১১	১২	১৩	
	[২.৩.২] অর্জনকৃত পরিচালন মুনাফা	২	কোটি টাকা	ক্রমপঞ্জিত	৯৫০	৪৩.৯৩	৮৪৯.৭২		৮৪৯.৭২	১১	১২	১৩	
[২.৪] আন্তঃশাখা লেনদেন সমন্বয়করণ ও লোকসানী শাখার সংখ্যা হ্রাস	[২.৪.১] সমন্বয়কৃত এন্ট্রি	২	%	ক্রমপঞ্জিত	৬০	৩০.৭৬	৯৩.১৫		৯৩.১৫	১১	১২	১৩	
	[২.৪.২] লোকসানী শাখার স্থিতি	২	কোটি টাকা	ক্রমপঞ্জিত	৫০	৪০	৩৩		৩৩	১১	১২	১৩	
[৩.১] মূলধন সংরক্ষণের হার বৃদ্ধিকরণ ও প্রতিশন সংরক্ষণ	[৩.১.১] সংরক্ষিত মূলধন	৩	%	ক্রমপঞ্জিত	১০	৭.৮৫	৭.৮৪		৭.৮৪	১১	১২	১৩	
	[৩.১.২] সংরক্ষিত প্রতিশন	৩	%	ক্রমপঞ্জিত	১০০	১০০.০০	১০০.০০		১০০.০০	১১	১২	১৩	
[৩.২] মামলা নিষ্পত্তিকরণ	[৩.২.১] নিষ্পত্তিকৃত অর্থায়ন মামলার সংখ্যা	৩	সংখ্যা	সমষ্টি	১৫০	৬৪	১২২		১৮৬	১১	১২	১৩	
	[৩.২.২] নিষ্পত্তিকৃত বিভাগীয় ও অন্যান্য মামলার সংখ্যা	৩	সংখ্যা	সমষ্টি	৮০০	৬৬২	৮৯১		১৫৫৩	১১	১২	১৩	
	[৩.২.৩] নিষ্পত্তিকৃত রিট মামলার সংখ্যা	২	সংখ্যা	সমষ্টি	৪০	১৫	১৫		৩০	১১	১২	১৩	

12.01.2023  
Md Imroj Ahsan  
Principal Officer  
MIS Department  
Janata Bank Limited  
Head Office, Dhaka

12/01/23  
KALYAN KUMAR DILIP  
Senior Principal Officer  
MIS Department  
Janata Bank Limited  
Head Office, Dhaka.

12-01-23  
Kaniz Fatema  
Assistant General Manager  
MIS Department  
Janata Bank Limited  
Head Office, Dhaka.

12/01/2023  
Md. Mahabub Hossain  
Deputy General Manager  
MIS Department  
Janata Bank Ltd.  
Head Office, Dhaka.

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	একক	গণনা পদ্ধতি	বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০২২-২৩				বাৎসরিক অর্জন ২০২২-২৩	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	মন্তব্য
						১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২২)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৩)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন ২০২৩)				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০=(৬+৭+৮+৯)	১১	১২	১৩	
[৪.১] ক্যাশলেস ট্রানজেকশন বৃদ্ধিকরণ	[৪.১.১] RTGS এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ	৪	কোটি টাকা	সমষ্টি	৯০০০০	১৩৮৬১০.২৯	১১৭৭৪৪.৪৬			২৫৬৩৫৪.৭৫	ট্রেজারি ডিপার্টমেন্ট	বিবরণী সংযুক্ত	
	[৪.১.২] ডেবিট ও ক্রেডিট কার্ডের নতুন গ্রাহক সংখ্যা	৪	সংখ্যা	সমষ্টি	১০০০০	৪৮২৬	৪৫৪২			৯৩৬৮	কার্ড ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট	বিবরণী সংযুক্ত	
[৪.২] মোবাইল ফিন্যান্সিয়াল সার্ভিস চালুকরণ (মোবাইল ব্যাংকিং অথবা ইন্টারনেট ব্যাংকিং)	[৪.২.১] ইন্টারনেট ব্যাংকিং চালুকরণ	৪	তারিখ	তারিখ	৩০.০৬.২০২৩	প্রক্রিয়াধীন	প্রক্রিয়াধীন			প্রক্রিয়াধীন	আইসিটিডি-সিস্টেম	বিবরণী সংযুক্ত	
[৫.১] নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে এসএমই ঋণ বিতরণ	[৫.১.১] নতুন উদ্যোক্তার সংখ্যা	৪	সংখ্যা	সমষ্টি	১০০০	৫৪৮	১১৮৪			১৭৩২	আরসিডি-৪, এসএমই ডিপার্টমেন্ট	বিবরণী সংযুক্ত	
	[৫.১.২] আদায়কৃত ঋণের পরিমাণ	৪	কোটি টাকা	সমষ্টি	১৭	৫.২০	৭.৯২			১৩.১২	আরসিডি-৪, এসএমই ডিপার্টমেন্ট	বিবরণী সংযুক্ত	
	[৫.১.৩] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	২	কোটি টাকা	সমষ্টি	৪০	৭.৩১	১১.৫৭			১৮.৮৮	আরসিডি-৪, এসএমই ডিপার্টমেন্ট	বিবরণী সংযুক্ত	

*Amir*  
12.01.2023

Md Imroj Ahsan  
Principal Officer  
MIS Department  
Janata Bank Limited  
Head Office, Dhaka

*Kalyan*  
12.01.2023

KALYAN KUMAR DILIP  
Senior Principal Officer  
MIS Department  
Janata Bank Limited  
Head Office, Dhaka.

*Kaniz*  
12.01.2023

Kaniz Fatema  
Assistant General Manager  
MIS Department  
Janata Bank Limited  
Head Office, Dhaka.

*Md. Mahabub*  
12.01.2023

Md. Mahabub Hossain  
Deputy General Manager  
MIS Department  
Janata Bank Ltd.  
Head Office, Dhaka.

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম: জনতা ব্যাংক লিমিটেড

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৭</b>													
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি/ ডিজিএম, এইচআরডিডি	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		প্রমানক সংযুক্ত
						অর্জন	১	১					
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ডিজিএম, এইচআরডিডি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		প্রমানক সংযুক্ত
						অর্জন	১০০%	১০০%					
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ডিজিএম, এইচআরডিডি	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		প্রমানক সংযুক্ত
						অর্জন	২	২					
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা ও প্রশিক্ষণার্থী	ডিজিএম, এইচআরডিডি	৮ টি ও ২৪০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	২টি (৬০ জন)	২টি (৬০ জন)	২টি (৬০ জন)	২টি (৬০ জন)	৮টি (২৪০ জন)		প্রমানক সংযুক্ত
						অর্জন	৬টি (৩৮১ জন)	২টি (৬০ জন)					
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুস্ত্র অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথিভিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	ডিজিএম, এস্টেট ডিপার্টমেন্ট	৪ টি ও ৩০.০৯.২০২২ ৩১.১২.২০২২ ৩১.০৩.২০২৩ ৩০.০৬.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১টি ৩০.০৯.২২	১টি ৩১.১২.২২	১টি ৩১.০৩.২৩	১টি ৩০.০৬.২৩	৪টি		প্রমানক সংযুক্ত
						অর্জন	১টি ৩০.০৯.২২	১টি ৩১.১২.২২					
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি, ডিভিশনাল অফিস/ ডিজিএম, এইচআরডিডি	১৬.১০.২০২২ ১৬.০১.২০২৩ ১৬.০৪.২০২৩ ১৬.০৭.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১৬.১০.২২	১৬.০১.২৩	১৬.০৪.২৩	১৬.০৭.২৩			প্রমানক সংযুক্ত
						অর্জন	০৩.১০.২২	০৩.০১.২৩					

জনতা ব্যাংক লিমিটেড

ছািবিকুন নাহার  
উপমহা ব্যবস্থাপক  
হিউম্যান রিসোর্সেস ডেভেলপমেন্ট ডিপার্টমেন্ট  
জনতা ব্যাংক লিমিটেড  
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

মাঃ আনোয়ার হুসাইন  
জেনারেল ম্যানেজার  
হিউম্যান রিসোর্সেস ডিভিশন  
জনতা ব্যাংক লিমিটেড  
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

মোঃ কামরুল আহিহান  
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক  
জনতা ব্যাংক লিমিটেড  
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩.						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....১৩</b>													
২.১. ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ডিজিএম, আইটিডি/এস্টেট	৩১/০৩/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	৩১/০৩/২৩	--			২০২২ সালের পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত
						অর্জন	--	--					
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	ডিজিএম, আইটিডি/এস্টেট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	১০০%	১০০%					
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়ন	৩	%	ডিজিএম, আইটিডি/এস্টেট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	১০০%	১০০%					
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	--	প্র/ন	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	--	--		প্রয়োজ্য নয়। বর্তমানে এ ব্যাংকে কোন প্রকল্প চলমান নেই।
						অর্জন	--	--	--	--	--		
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৩	তারিখ	--	প্র/ন	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	--	--		
						অর্জন	--	--	--	--	--		
<b>৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ নূন্যতম চারটি কার্যক্রম)</b>													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	প্রতিবেদন	৫	%	ডিজিএম, ট্রান্সপোর্ট ডিপার্টমেন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	১০০%	১০০%					
৩.২ বাংলাদেশ ব্যাংকের Corporate Memory Management System (CMMS)-এ এন্ট্রি প্রদান (বিআরপিডি সার্কুলার লেটার তারিখ: ১৫.০৯.২০১৯ মোতাবেক)	CMMS-এ এন্ট্রি প্রদান	৫	%	ডিজিএম, ডিসিপ্লিনারী ডিপার্টমেন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	১০০%	১০০%					
৩.৩ বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক প্রকাশিত ছড়ায় ছড়ায় শূদ্ধাচার শীষক বই হতে জাতীয় পত্রিকায় ছড়া প্রকাশ	জাতীয় পত্রিকায় প্রকাশের কপি	৫	সংখ্যা	ডিজিএম, পাবলিক রিলেশন ডিপার্টমেন্ট	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	১	১					
৩.৪ সিটিজেন চার্টার সংক্রান্ত কার্যক্রম	প্রতিবেদন	৫	সংখ্যা/ তারিখ	ডিজিএম, বিডিএমডি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		প্রমাণক সংযুক্ত
					৩০.০৯.২০২২ ৩১.১২.২০২২ ৩১.০৩.২০২৩ ৩০.০৬.২০২৩	অর্জন	১ (৩০.০৯.২২)	১ (৩১.১২.২২)					

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

জনতা ব্যাংক লিমিটেড

ছাফিকুল নাহার  
উপ-ব্যবস্থাপক  
বৈদেশিক রিসোর্সেস ডেভেলপমেন্ট ডিপার্টমেন্ট  
জনতা ব্যাংক লিমিটেড

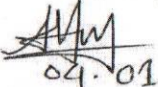
মাস আলোয়ার হুসাইন  
জেনারেল ম্যানেজার  
হিউম্যান রিসোর্সেস ডিপার্টমেন্ট  
জনতা ব্যাংক লিমিটেড  
প্রধান কার্যালয় ঢাকা।

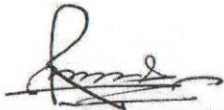
মোঃ কামরুল আহছান  
উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক  
জনতা ব্যাংক লিমিটেড  
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

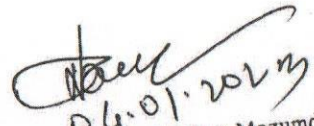
জনতা ব্যাংক লিমিটেড  
আরপিএস ডিপার্টমেন্ট  
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা

বিষয়: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মসম্পন্নতা ২০২২-২৩ এর অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন

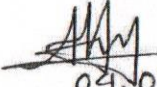
কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০২১-২২				বাৎসরিক অর্জন ২০২২-২৩	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	মন্তব্য	স্বমূল্যায়িত স্কোর	এপিএ তে প্রয়োজ্য স্কোর
					১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২২)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৩)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন ২০২৩)						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
[১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৪-০৫-২৩	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়				আরপিএসডি	নির্দেশ বিজ্ঞপ্তি		০.০০	
[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুত করা এবং সেবাসমূহ চালু রাখা	[১.২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	তারিখ	২	১৩-১০-২২	২৭-০৯-২২					আরপিএসডি	নির্দেশ বিজ্ঞপ্তি		২.০০	
	[১.২.২] ইতঃ পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকৃত	তারিখ	৭	০৪-০৫-২৩	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়				আরপিএসডি, আইসিটিডি-সিস্টেম	অনুমোদন পত্র		০.০০	
[১.৩] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৩.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৪	৮৫.০০%	৮৫	৮৫				আরপিএসডি	রেজুলেশন		২.০০	
[১.৪] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/ কর্মশালা আয়োজন	[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	৪	৩০-১০-২২	প্রয়োজ্য নয়	৩০-১০-২২				আইসিটিডি-সিস্টেম	রিপোর্ট		৪.০০	
	[১.৪.২] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	প্রয়োজ্য নয়	১				আরপিএসডি, আইসিটিডি-সিস্টেম, অপারেশন	রেজুলেশন		১.৫০	

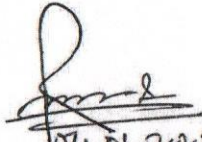
  
০৭.০১.২০২৩  
Md. Anamul Haque  
Senior Officer IT (ANE)  
Research, Planning & Statistics Department  
Janata Bank Limited  
Head Office, Dhaka.

  
০৭.০১.২০২৩  
রুবেন আহমেদ  
সহকারী মহাব্যবস্থাপক  
রিপোর্ট, প্ল্যানিং এন্ড স্ট্যাটিস্টিক্স ডিপার্টমেন্ট  
জনতা ব্যাংক লিমিটেড  
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

  
০৭.০১.২০২৩  
Md. Nurul Islam Mozumder  
General Manager  
ICT Division  
Janata Bank Limited  
Head Office, Dhaka

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০২১-২২				বাৎসরিক অর্জন ২০২২-২৩	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রাপ্ত প্রমাণক	মন্তব্য	স্বমূল্যায়িত কোর	এপিএ তে প্রযোজ্য কোর
					১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২২)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৩)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন ২০২৩)						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	সংখ্যা	৬	৪	১	১				এমআইএসডি	রিপোর্ট		৩.০০	
[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৪	২				এমআইএসডি	রিপোর্ট		৩.০০	
	[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০	৮০	৮০				আরপিএসডি, স্টাফ কলেজ	রিপোর্ট		১.৫০	
	[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্থবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	৩	১৫-০১-২৩	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়				আরপিএসডি, আইসিটিডি-সিস্টেম, অপারেশন	রিপোর্ট		০.০০	
	[২.২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্থবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	২	৩১-০১-২৩	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়				আরপিএসডি	রেজুলেশন		০.০০	
	[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	তারিখ	৩	৩১-০৫-২৩	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়				আরপিএসডি	সংযুক্ত পত্র		০.০০	ত্রৈমাসিকে অর্জিত নম্বর/মোট ধার্যকৃত নম্বর) *১০
												মোট	১৭	৩.৪০

  
 ০৭.০১.২০২৩  
 Md. Anamul Haque  
 Senior Officer IT (ANE)  
 Research, Planning & Statistics Department  
 Janata Bank Limited  
 Head Office, Dhaka.

  
 ০৭.০১.২০২৩  
 রুবেল আহমেদ  
 সহকারী মহাব্যবস্থাপক  
 রিসার্চ, প্ল্যানিং এন্ড স্ট্যাটিস্টিকস ডিপার্টমেন্ট  
 জনতা ব্যাংক লিমিটেড  
 প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

  
 ০৭.০১.২০২৩  
 Md. Nurul Islam Mozumder  
 General Manager  
 ICT Division  
 Janata Bank Limited  
 Head Office, Dhaka

জনতা ব্যাংক লিমিটেড  
ডিপ্লোম্যা ডিপার্টমেন্ট  
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা


সূত্র: জেবিএল/এপিএ/২০২২-২৩/প্রতিবেদন/ত্রৈমাসিক/২-৬


তারিখ: ০২/০১/২০২৩

বিষয়: জনতা ব্যাংক লিমিটেড এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমানক সরবরাহ।

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০২২-২৩				বাৎসরিক অর্জন ২০২২-২৩	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	মতব্য	সম্মুখায়িত ক্ষেত্র	এপিএ তে প্রযোজ্য ক্ষেত্র
					১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২২)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৩)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন ২০২৩)						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	৪	১	১			১	ভিজিলেন্স			২	ত্রৈমাসিকে অর্জিত নম্বর/মোট ধার্যকৃত নম্বর)*৪
[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	৯০	৮৮	৯৭			৯৩	ভিজিলেন্স			৪	
[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	৯০	১০০	১০০			১০০	ভিজিলেন্স			২	
[২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.১.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৪	১	১			১	ভিজিলেন্স			২	
[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	১	১			১	ভিজিলেন্স			২	
[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	১	১			১	ভিজিলেন্স			২	
মোট													১০	২.০৮

  
জাফরুল হাসান তালুকদার  
প্রিন্সিপাল অফিসার

  
মোঃ আসাদুজ্জামান  
তত্ত্বাবধায়ক

  
মোঃ আলমগীর হোসেন  
সহকারী মহাব্যবস্থাপক



জনতা ব্যাংক লিমিটেড  
বিজনেস ডেভেলপমেন্ট মার্কেটিং ডিপার্টমেন্ট  
প্রধান কার্যালয়  
ঢাকা

সূত্র : জেবিএল/বিডিএমডি/সিটিজেন চার্টার/প্রতিবেদন-২য় ত্রৈমাসিক/ ২০২২

তারিখ : ২৯ ডিসেম্বর, ২০২২

বিষয় : জনতা ব্যাংক লিমিটেড এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমাণক প্রসঙ্গে।

ক্রম:	কাক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা ২০২২ ২০২৩	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০২২-২০২৩				বার্ষিক অর্জন ২০২২ ২০২৩	বাস্তবায়ন-কারী অনুবিভাগ অধিশাখা ঢাকা	প্রদত্ত প্রমাণক	মন্তব্য	সম্মূল্যায়িত কোর	এপিএতে প্রবেশ কোর
						১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই- সেপ্টেম্বর/ ২০২২)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর/ ২০২২)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি- মার্চ/ ২০২৩)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন/ ২০২৩)						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
প্রাতিষ্ঠানিক	১.১) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	১.১.১) কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	৪	১	১	-	-	২	বিডিএমডি	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন		১.৫০	
	১.২) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১) সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	৯০	১০০	১০০	-	-	১০০	বিডিএমডি	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন		২.০০	
	১.৩) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থের সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	এম ১.৩.১) সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	১	১	-	-	২	বিডিএমডি	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন		১.০০	
	১.৪) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থাসহ)	এম ১.৪.১) হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	৪	১	১	-	-	২	বিডিএমডি	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন		২.২৫	
সক্ষমতা অর্জন	এম ২.১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	এম ২.১.১) প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	১	০	-	-	১	বিডিএমডি	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন		১.৫০	
	এম ২.২) সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	এম ২.২.১) অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	২	১	০	-	-	১	বিডিএমডি	সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন		২.০০	
														১২.৫০	১.৫০

Md. Nurujaman Islam  
Senior Principal Officer  
Business Development Marketing Department  
Janata Bank Limited  
Head Office, Dhaka.

Md. Saikatwar Jahan  
Assistant General Manager  
Business Development Marketing Department  
Janata Bank Limited  
Head Office, Dhaka.

জনতা ব্যাংক লিমিটেড  
এমআইএস ডিপার্টমেন্ট  
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা

সূত্র: জেবিএল/এপিএ/২০২২-২০২৩/প্রতিবেদন/ত্রৈমাসিক/২-৮

তারিখ: ২৯/১২/২০২২

বিষয়: জনতা ব্যাংক লিমিটেড এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমানক সরবরাহ।

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০২২-২৩				বাৎসরিক অর্জন ২০২২-২০২৩	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	মতব্য	স্থূল্যায়িত কোর	এপিএ তে প্রযোজ্য কোর	
					১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২২)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৩)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন ২০২৩)							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	৬	১০০	১০০	১০০				এমআইএস ডিপার্টমেন্ট	আবেদন, তথ্য প্রদান চিঠি, ওয়েবসাইটে প্রকাশ		৬.০০	ত্রৈমাসিকে অর্জিত নম্বর/মোট ধার্যকৃত নম্বর) * ৩	
[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশ	তারিখ	৪	৩১-১২-২০২২ ও ৩০.০৬.২০২৩		২৮/১২/২২				এমআইএস ডিপার্টমেন্ট			২.০০		
[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৩	১৫/১০/২২	বাস্তবায়িত	২৩/০৮/২২	বাস্তবায়িত	বাস্তবায়িত	২৩/০৮/২২	এমআইএস ডিপার্টমেন্ট	ওয়েবসাইটে প্রকাশ, ওয়েবলিংক ও স্ক্রীনশট		৩.০০		
[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রত্যুক্তকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	৩	৩১/১২/২২		২৮/১২/২২	বাস্তবায়িত	বাস্তবায়িত	বাস্তবায়িত	এমআইএস ডিপার্টমেন্ট			৩.০০		
[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	৪	৩	১	৪				এমআইএস ডিপার্টমেন্ট	ওয়েবসাইট, ফেসবুক,		৪.০০		
[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	কার্যক্রমের সংখ্যা	৩	৩						এমআইএস ডিপার্টমেন্ট			০.০০		
[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবন্ডে প্রকাশিত	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবন্ডে প্রকাশিত	কার্যক্রমের সংখ্যা	২	৪	১	১				এমআইএস ডিপার্টমেন্ট	সেবাবন্ডে প্রকাশ করা হয়েছে। ওয়েবলিংক		১.০০		
													মোট		১৯.০০

Md. Abadul  
29.12.2022

Md. Abadul Haque Howlader  
PO-IT  
MIS Department  
Janata Bank Limited  
Head Office Dhaka.

KALYAN KUMAR DILIP  
Senior Principal Officer  
MIS Department  
Janata Bank Limited  
Head Office Dhaka.

Md. Altair Hossain  
Assistant General Manager  
MIS Department  
Janata Bank Limited  
Head Office Dhaka.

Md. Mahabub Hossain  
Deputy General Manager  
MIS Department  
Janata Bank Ltd.  
Head Office, Dhaka.