গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাব্যবস্থাপক, বিভাগীয় কার্যালয় কুমিল্লা, জনতা ব্যাংক লিমিটেড

এবং

ব্যবস্থাপনা পরিচালক এন্ড সিইও, জনতা ব্যাংক লিমিটেড-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: বিভাগীয় অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: বিভাগীয় অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৪

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৫

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৭

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৮

বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Divisional Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিগত তিন বছরে ঋণের প্রবৃদ্ধি ৪৫% বৃদ্ধির মাধ্যমে ঋণের পরিমাণ ৪৮৪ কোটি টাকা হতে ৭০৩ কোটি টাকায় উন্নীত করা হয়েছে। আমানতের পরিমাণ বৃদ্ধি পেয়ে ৩১০১ কোটি টাকা হতে ৩৮৯১ কোটি টাকায় উন্নীত হয়েছে। এবং মুনাফা ৬৫ কোটি হতে ৯০ কোটি তে উন্নীত হয়েছে। এসএমই ও সিএমএসএমই খাতে ঋণ প্রবাহ বৃদ্ধি পেয়েছে। শ্রেণীকৃত ঋণ আদায়ের মাত্রা বৃদ্ধি পাওয়ায় শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ ও হ্রাস পেয়েছে। সুদমুক্ত কৃষি ঋণ বিতরণ এবং প্রায় শতভাগ আদায়ের সাফল্য রয়েছে। ডিজিটাল বাংলাদেশ গড়ার লক্ষ্যে এই সময়ে জনতা ব্যাংক লিমিটেডের কুমিল্লা বিভাগের সব শাখাকে রিয়েল টাইম অনলাইন কার্যক্রমে আনয়নের লক্ষ্যে সকল শাখায় Automated Chalan, RTGS, JB Pincash চালুকরণ এবং ব্যাংকের ওয়েব সাইট আন্তর্জাতিক মানের ও সিকিউর করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বেসরকারী ব্যাংকের সাথে অসম প্রতিযোগিতা, মামলা নিস্পত্তিতে ধীরগতি, খেলাপী ঋণ বৃদ্ধি এবং ফরেন রেমিটেন্স হ্রাস পাওয়া ব্যাংকের প্রধান সমস্যা হিসেবে চিহ্নিত হয়েছে। অবলোপনকৃত ঋণের আদায়সহ শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাস করা, ব্যাংকিং সেবা বঞ্চিত বৃহৎ জনগোষ্ঠীকে ব্যাংকিং সেবায় অন্তরভুক্তিকরণ, পরিচালন মুনাফা বৃদ্ধিসহ ব্যাংকিং পদ্ধতিকে আধুনিকায়ন জনতা ব্যাংকের সামনে বড় চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা (SDGs) অর্জন ও স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে জনতা ব্যাংক লিমিটেড বেশকিছু পরিকল্পনা গ্রহন করেছে। যার মধ্যে রয়েছেঃ আর্থিক অন্তর্ভুক্তি কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে দরিদ্র ও ক্ষুদ্র জনগোষ্ঠীর দোরগোড়ায় ব্যাংকিং সেবা পৌঁছে দেয়া, কৃষি ও এসএমই ঋণ প্রবাহ বৃদ্ধি, ব্যাংকের সকল শাখাকে অনলাইনের আওতায় আনয়নের মাধ্যমে কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি ও গ্রাহক মান উন্নয়ন, মুনাফা অর্জনের মাধ্যমে কর্পোরেট ট্যাক্স এবং লভ্যাংশ প্রদানের মাধ্যমে সরকারের রাজস্ব আয় বৃদ্ধিতে ভূমিকা রাখা, প্রতিটি শাখায় এবং বানিজ্যিকভাবে সম্ভাবনাময় স্থানে এটিএম বুথ স্থাপন, সিএসআরের কার্যকর ব্যবহার নিশ্চিত করার মাধ্যমে SDG অর্জনে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করা। এছাড়াও ব্যাংকের আর্থিক অবস্থা শক্তিশালী করার নিমিত্তে শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাসকরণের মাধ্যমে শ্রেণীকৃত ঋণের হার সিঙ্গেল ডিজিটে নামিয়ে আনা, ব্যাসেল-৩ এর আলোকে মূল্ধন পর্যাপ্ততার হার (CRAR) সংরক্ষণ করা, রাষ্ট্রায়ত্ত বাঙ্কগুলোর মধ্যে জনতা ব্যাংকের অবস্থান শীর্ষ পর্যায়ে ধরে রাখা, জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পর্যায়ে জনতা ব্যাংককে একটি ব্র্যান্ড হিসেবে প্রতিস্থিত করা। জনতা ব্যাংক লিমিটেড এর কুমিল্লা বিভাগীয় কার্যালয় উল্লিখিত পরিকল্পনা বাস্তবায়নে সহযোগিতা করবে।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- কৃষি, এসএমই ও সিএমএসএমই খাতে পর্যাপ্ত ঋণ বিতরণ।
- শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ ২০ কোটি টাকার মধ্যে রাখা।
- শ্রেণীকৃত ঋণ হতে .৪ কোটি টাকা ও অবলোপনকৃত ঋণ হতে ১ কোটি টাকা আদায়।
- স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার ৪৫% এ উন্নীত করণ।
- পরিচালন মুনাফা ৪৫ কোটি টাকা অর্জন।
- লোকসানী শাখার সংখ্যা ২ তে নামিয়ে আনা।
- নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে .৮ কোটি টাকা সিএমএসএমই ঋণ বিতরণ

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাব্যবস্থাপক, বিভাগীয় কার্যালয় কুমিল্লা, জনতা ব্যাংক লিমিটেড

এবং

ব্যবস্থাপনা পরিচালক এন্ড সিইও, জনতা ব্যাংক লিমিটেড-এর মধ্যে ২০২৩ সালের ....জুন.... মাসের ....১৩.... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

বিভাগীয় অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

বাংলাদেশের বৃহত্তম বাণিজ্যিক ব্যাংক হিসেবে আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে সহযোগিতার মাধ্যমে দক্ষিণ এশিয়ার নেতৃস্থানীয় ব্যাংকে পরিণত হওয়া।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

অভিজ্ঞ ব্যবস্থাপনা কর্মীদের দ্বারা স্থিতিশীল প্রবৃদ্ধি কৌশল প্রণয়ন, উচ্চমানের আর্থিক পণ্য উদ্ভাবন, সন্তোষজনক সেবা প্রদানের পাশাপাশি ব্যাংকিং নেটওয়ার্কের প্রতিটি ধাপে কর্পোরেট সুশাসন নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে বৃহত্তম বাণিজ্যিক ব্যাংকে রুপ দেয়া।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ঋণ ও অগ্রীম বিতরণসহ অন্যান্য বিনিয়োগ এবং নারীর ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের ঋণ সুবিধা প্রদান
২. ব্যাংকের নন-পারফরমিং ঋণ সহনীয় পর্যায়ে রাখা এবং প্রতিষ্ঠানের আর্থিক অবস্থার সার্বিক উন্নয়ন
৩. প্রতিষ্ঠানের আর্থিক ভিত্তি শক্তিশালীকরণসহ ঝুঁকি হ্রাস ও প্রশাসনিক শৃংখলা সুসংহতকরণ
৪. স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে স্মার্ট ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ এবং গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. প্রবাসীদের রেমিট্যান্স আহরণ করা।
২. বিভিন্ন ধরনের আমানত সংগ্রহ ও ডিপোজিট স্কীম চালু করা।
৩. ক্ষুদ্র, এসএমই, কৃষি, শিল্প ও অন্যান্য নানাবিধ বাণিজ্যিক ঋণ প্রদান।
৪. গ্রীণ ব্যাংকিং সংক্রান্ত ঋণ কার্যক্রম।
৫. আমদানী ও রপ্তানী বণিজ্যে অর্থায়ন ও সহায়তা করা।
৬. সরকারের সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনীর কার্যক্রম যথাঃ বয়স্ক ভাতা, বিধবা ভাতা, প্রতিবন্ধী ভাতা ইত্যাদি বিতরণসহ অন্যান্য কার্যক্রমে সহযোগিতা প্রদান।
৭. সরকার নির্দেশিত অন্যান্য নানাবিধ কার্যক্রম পরিচালনা।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
ব্যাংকিং খাতে আর্থিক অন্তর্ভুক্তি বৃদ্ধি	গ্রাহকের সংখ্যা (ক্রমপুঞ্জিভুত)	লক্ষজন	৭.৩৫	৭.৪৫	৭.৫৫	৭.৬০	৭.৬৫	জনতা ব্যাংক লিমিটেড প্রধান কার্যালয় ও বিভাগীয় কার্যালয়	
ব্যাংকের আর্থিক অবস্থার উন্নয়ন	পরিচালন মুনাফা	কোটি টাকা	৮৩.৩৫	৯০	১২০	১৩০	১৫০	জনতা ব্যাংক লিমিটেড প্রধান কার্যালয় ও বিভাগীয় কার্যালয়	
ব্যাংকের ঋণের মান উন্নয়ন	শ্রেণীকৃত ঋণের হার	%	২.৪০	২.২০	২.০০	১.৫০	১.০০	জনতা ব্যাংক লিমিটেড প্রধান কার্যালয় ও বিভাগীয় কার্যালয়	

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] ঋণ ও অগ্রীম বিতরণসহ অন্যান্য বিনিয়োগ এবং নারীর ক্ষমতায়নে নারী উদ্যোক্তাদের ঋণ সুবিধা প্রদান	২৮	[১.১] কৃষি ঋণ বিতরণ ও আদায়	[১.১.১] বিতরণকৃত কৃষি ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩			৪২.২২	৪১.২২	৪০.২২	৩৯.২২	৩৮.২২	৪৩.০০	৪৪
			[১.১.২] আদায়কৃত কৃষি ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩			৩০	২৯	২৮	২৭	২৬	৩১	৩২
		[১.২] সিএমএসএমই ঋণ বিতরণ ও আদায়	[১.২.১] বিতরণকৃত এসএমই ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩			৬০	৫৮	৫৬	৫৪	৫২	৬২	৬৪
			[১.২.২] আদায়কৃত এসএমই ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩			৩০	২৯	২৮	২৭	২৬	৩২	৩৪
		[১.৩] শিল্প ঋণ বিতরণ ও আদায়	[১.৩.১] বিতরণকৃত শিল্প ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩			৫০	৪৯	৪৮	৪৭	৪৬	৫২	৫৪
			[১.৩.২] আদায়কৃত শিল্প ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩			০	০	০	০	০	০	০
		[১.৪] অন্যান্য বিনিয়োগ (কৃষি, সিএমএসএমই ও শিল্প ঋণ ব্যতীত)	[১.৪.১] অন্যান্য বিনিয়োগকৃত অর্থ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩			০	০	০	০	০	০	০
		[১.৫] নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে সিএমএসএমই ঋণ বিতরণ	[১.৫.১] নতুন উদ্যোক্তার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			৬৮	৬৬	৬৪	৬২	৬০	৭০	৭২
			[১.৫.২] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২			১.০০	০.৯৫	০.৯০	০.৮৫	০.৮০	১.৫০	২.০০
			[১.৫.৩] আদায়কৃত ঋণের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২			০.৮	০.৭৫	০.৭০	০.৬৫	০.৬০	০.৯০	১.০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] ব্যাংকের নন-পারফরমিং ঋণ সহনীয় পর্যায়ে রাখা এবং প্রতিষ্ঠানের আর্থিক অবস্থার সার্বিক উন্নয়ন	১৮	[২.১] শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাস ও নগদ আদায়	[২.১.১] শ্রেণীকৃত ঋণের স্থিতি	ক্রমপুঞ্জিভূত	কোটি টাকা	৩			২০	২১	২২	২৩	২৪	১৯	১৮
			[২.১.২] আদায়কৃত অর্থ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩			০.৪০	০.৩৫	০.৩০	০.২৫	০.২০	০.৪৫	০.৫০
		[২.২] অবলোপনকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাস ও নগদ আদায়	[২.২.১] অবলোপনকৃত ঋণের স্থিতি হ্রাস	ক্রমপুঞ্জিভূত	কোটি টাকা	২			৩	৩.২০	৩.৪০	৩.৬০	৩.৮০	২.৮	২.৬০
			[২.২.২] আদায়কৃত অর্থ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২			০.৫০	০.৪৫	০.৪০	০.৩৫	০.৩০	০.৬০	০.৭০
		[২.৩] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধি ও পরিচালন মুনাফা অর্জন	[২.৩.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২			৪৫.০০	৪৪.৭৫	৪৪.৫০	৪৪.২৫	৪৪.০০	৫০	৫৫
			[২.৩.২] অর্জনকৃত পরিচালন মুনাফা	ক্রমপুঞ্জিভূত	কোটি টাকা	২			৪৫	৪৪	৪৩	৪২	৪১	৫০	৫৫
		[২.৪] আন্তঃশাখা লেনদেন সমন্বয়করণ ও লোকসানী শাখার সংখ্যা হ্রাস	[২.৪.১] সমন্বয়কৃত এন্ট্রি	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২			৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮৫	৯০
			[২.৪.২] লোকসানী শাখার সংখ্যা হ্রাস	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২			২	৩	৪	৫	৬	০	০
[৩] প্রতিষ্ঠানের আর্থিক ভিত্তি শক্তিশালীকরণসহ ঝুঁকি হ্রাস ও প্রশাসনিক শৃংখলা সুসংহতকরণ	১২	[৩.১] মুল্ধন সংরক্ষণের হার বৃদ্ধিকরণ ও প্রভিশন সংরক্ষণ	[৩.১.১] সংরক্ষিত মূলধন	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৩			১০	৯.৯০	৯.৮০	৯.৭০	৯.৬০	১০.১০	১০.২০
			[৩.১.২] সংরক্ষিত প্রভিশন	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৩			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৩.২] মামলা নিস্পত্তিকরণ	[৩.২.১] নিস্পত্তিকৃত অর্থঋণ মামলার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৬	৫	৪	৩	২	৭	৯
			[৩.২.২] নিস্পত্তিকৃত বিভাগীয় ও অন্যান্য মামলার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২			২০	১৯	১৮	১৭	১৬	২২	২৫
			[৩.২.৩] নিস্পত্তিকৃত রিট মামলার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২			২	১	০	০	০	৩	৪
[৪] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে স্মার্ট ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ এবং গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন	১২	[৪.১] ক্যাশলেস ট্রানজেকশন বৃদ্ধিকরণ	[৪.১.১] RTGS এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২			৫০০০	৪৮০০	৪৬০০	৪৪০০	৪২০০	৫৫০০	৬০০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[৪.১.২] ডেবিট ও ক্রেডিট কার্ডের নতুন গ্রাহক সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৮০০	৭০০	৬০০	৫০০	৪০০	৯০০	১০০০
			[৪.১.৩] BEFTN এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩			০	০	০	০	০	০	০
		[৪.২] মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে অর্থ লেনদেন	[৪.২.১] মোবাইল ব্যাংকিং অ্যাপস ই-জনতার মাধ্যমে লেনদেনকৃত অর্থ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৩			০	০	০	০	০	০	০
		[৪.৩] স্কুল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ	[৪.৩.১] স্কুল ব্যাংকিং এর নতুন হিসাব সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৭০০	৬৫০	৬০০	৫৫০	৫০০	৮০০	৯০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, মহাব্যবস্থাপক, বিভাগীয় কার্যালয় কুমিল্লা, জনতা ব্যাংক লিমিটেড, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এন্ড সিইও, জনতা ব্যাংক লিমিটেড-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এন্ড সিইও, জনতা ব্যাংক লিমিটেড হিসাবে মহাব্যবস্থাপক, বিভাগীয় কার্যালয় কুমিল্লা, জনতা ব্যাংক লিমিটেড-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

মহাব্যবস্থাপক বিভাগীয় কার্যালয় কুমিল্লা, জনতা ব্যাংক লিমিটেড	১৬.০৬.২০২৩ তারিখ
ব্যবস্থাপনা পরিচালক এন্ড সিইও জনতা ব্যাংক লিমিটেড	১৬.০৬.২০২৩ তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	APA	Annual Performance Agreement
২	ATM	Automated Teller Machine
৩	BB	Bangladesh Bank
৪	FID	Financial Institutions Division
৫	MOU	Memorandum of Understanding
৬	NIS	National Integrity Strategy
৭	RTGS	Real Time Gross Settlement

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] কৃষি ঋণ বিতরণ ও আদায়	[১.১.১] বিতরণকৃত কৃষি ঋণ		
	[১.১.২] আদায়কৃত কৃষি ঋণ		
[১.২] সিএমএসএমই ঋণ বিতরণ ও আদায়	[১.২.১] বিতরণকৃত এসএমই ঋণ		
	[১.২.২] আদায়কৃত এসএমই ঋণ		
[১.৩] শিল্প ঋণ বিতরণ ও আদায়	[১.৩.১] বিতরণকৃত শিল্প ঋণ		
	[১.৩.২] আদায়কৃত শিল্প ঋণ		
[১.৪] অন্যান্য বিনিয়োগ (কৃষি, সিএমএসএমই ও শিল্প ঋণ ব্যতীত)	[১.৪.১] অন্যান্য বিনিয়োগকৃত অর্থ		
[১.৫] নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে সিএমএসএমই ঋণ বিতরণ	[১.৫.১] নতুন উদ্যোক্তার সংখ্যা		
[১.৫] নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে সিএমএসএমই ঋণ বিতরণ	[১.৫.২] বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ		
	[১.৫.৩] আদায়কৃত ঋণের পরিমাণ		
[২.১] শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাস ও নগদ আদায়	[২.১.১] শ্রেণীকৃত ঋণের স্থিতি		
	[২.১.২] আদায়কৃত অর্থ		
[২.২] অবলোপনকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাস ও নগদ আদায়	[২.২.১] অবলোপনকৃত ঋণের স্থিতি হ্রাস		
	[২.২.২] আদায়কৃত অর্থ		
[২.৩] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধি ও পরিচালন মুনাফা অর্জন	[২.৩.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার		
	[২.৩.২] অর্জনকৃত পরিচালন মুনাফা		
[২.৪] আন্তঃশাখা লেনদেন সমন্বয়করণ ও লোকসানী শাখার সংখ্যা হ্রাস	[২.৪.১] সমন্বয়কৃত এন্ট্রি		
	[২.৪.২] লোকসানী শাখার সংখ্যা হ্রাস		
[৩.১] মুল্ধন সংরক্ষণের হার বৃদ্ধিকরণ ও প্রভিশন সংরক্ষণ	[৩.১.১] সংরক্ষিত মূলধন		
	[৩.১.২] সংরক্ষিত প্রভিশন		
[৩.২] মামলা নিস্পত্তিকরণ	[৩.২.১] নিস্পত্তিকৃত অর্থঋণ মামলার সংখ্যা		
	[৩.২.২] নিস্পত্তিকৃত বিভাগীয় ও অন্যান্য মামলার সংখ্যা		
	[৩.২.৩] নিস্পত্তিকৃত রিট মামলার সংখ্যা		
[৪.১] ক্যাশলেস ট্রানজেকশন বৃদ্ধিকরণ	[৪.১.১] RTGS এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ		

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.১] ক্যাশলেস ট্রানজেকশন বৃদ্ধিকরণ	[৪.১.২] ডেবিট ও ক্রেডিট কার্ডের নতুন গ্রাহক সংখ্যা		
	[৪.১.৩] BEFTN এ লেনদেনকৃত অর্থের পরিমাণ		
[৪.২] মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে অর্থ লেনদেন	[৪.২.১] মোবাইল ব্যাংকিং অ্যাপস ই-জনতার মাধ্যমে লেনদেনকৃত অর্থ		
[৪.৩] স্কুল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্প্রসারণ	[৪.৩.১] স্কুল ব্যাংকিং এর নতুন হিসাব সংখ্যা		

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ