



জনতা ব্যাংক লিমিটেড

উন্নয়নে আপনার বিশ্বস্ত অংশীদার

হিউম্যান রিসোর্সেস ডেভেলপমেন্ট ডিপার্টমেন্ট

সূত্র: জেবিএল/নৈ.ক./কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩/৪র্থ প্রান্তিক/২০২৩

তারিখ: ০৪/০৭/২০২৩

সচিব

ও

সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি

আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ

অর্থ মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব বদরে মুনির ফেরদৌস, যুগ্মসচিব ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।

বিষয়: জনতা ব্যাংক লিমিটেড এর “জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩” এর ৪টি ত্রৈমাসিকের সমন্বিত প্রতিবেদন ও প্রমাণক প্রেরণ।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় এর পত্র সূত্র নং: ৫৩.০০.০০০০.২২৩.০৬.০০৫.২২/১০১ তারিখ: ০৫.০২.২০২৩ মোতাবেক শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় জনতা ব্যাংক লিমিটেড-এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ -এর ৪টি ত্রৈমাসিকের সমন্বিত প্রতিবেদন প্রমাণকসহ এতদসঙ্গে সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

শ্রদ্ধান্তে।

আপনার বিশ্বস্ত,

মোঃ কামরুল আহসান

এমডি অ্যান্ড সিইও (চলতি দায়িত্বে)

ও

সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি।

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম: জনতা ব্যাংক লিমিটেড

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৭													
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি/ ডিজিএম, এইচআরডিডি	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	১	প্রমানক সংযুক্ত
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ডিজিএম, এইচআরডিডি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৪	প্রমানক সংযুক্ত
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ডিজিএম, এইচআরডিডি	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৪	প্রমানক সংযুক্ত
						অর্জন	২	২	২	২	৮		
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা ও প্রশিক্ষ নার্থী	ডিজিএম, এইচআরডিডি	৮ টি ও ২৪০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	২ টি (৬০ জন)	২ টি (৬০ জন)	২ টি (৬০ জন)	২ টি (৬০ জন)	৮ টি (২৪০ জন)	২	প্রমানক সংযুক্ত
						অর্জন	৬ টি (৩৮১ জন)	২ টি (৬০ জন)	২ টি (৬০ জন)	৪ টি (২০০ জন)	১৪ টি (৭০১ জন)		
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুস্ট্র অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথিবিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	ডিজিএম, এস্টেট ডিপার্টমেন্ট	৪ টি ও ৩০.০৯.২০২২ ৩১.১২.২০২২ ৩১.০৩.২০২৩ ৩০.০৬.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১ টি ৩০.০৯.২২	১ টি ৩১.১২.২২	১ টি ৩১.০৩.২৩	১ টি ৩০.০৬.২৩	৪ টি	২	প্রমানক সংযুক্ত
						অর্জন	১ টি ৩০.০৯.২২	১ টি ৩১.১২.২২	১ টি ৩০.০৩.২৩	১ টি ২৬.০৬.২৩	৪ টি		
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি, ডিভিশনাল অফিস/ ডিজিএম, এইচআরডিডি	১৬.১০.২০২২ ১৬.০১.২০২৩ ১৬.০৪.২০২৩ ১৬.০৭.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১৬.১০.২২	১৬.০১.২৩	১৬.০৪.২৩	১৬.০৭.২৩	১০০%	৪	প্রমানক সংযুক্ত
						অর্জন	০৩.১০.২২	০৩.০১.২৩	০৩.০৪.২৩	০৪.০৭.২৩	১০০%		

জনতা ব্যাংক লিমিটেড

হাবিবুল মাহবুব
উপসহকারী

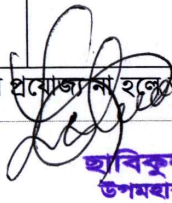
এ. কে. এম. ফজলুর রহমান
জিএম - ইনচার্জ (এইচআর)

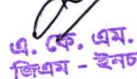
মোঃ কামরুল আহসান
এমডি এন্ড সিইও (চলতি দায়িত্ব)

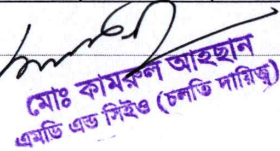
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....১৩													
২.১. ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ডিজিএম, আইটিডি/এস্টেট	৩১/০৩/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	৩১/০৩/২৩	--	১০০%	২	২০২৩ সালের পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত
						অর্জন	--	--	৩০/০৩/২৩	--	১০০%		
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	ডিজিএম, আইটিডি/এস্টেট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২	প্রমানক সংযুক্ত
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়ন	৩	%	ডিজিএম, আইটিডি/এস্টেট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৩	প্রমানক সংযুক্ত
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	--	প্র/ন	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	--	--	৩	প্রয়োজ্য নয়। বর্তমানে এ ব্যাংকে কোন প্রকল্প চলমান নেই।
						অর্জন	--	--	--	--	--		
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৩	তারিখ	--	প্র/ন	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	--	--	৩	
						অর্জন	--	--	--	--	--		
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	প্রতিবেদন	৫	%	ডিজিএম, ট্রান্সপোর্ট ডিপার্টমেন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৫	প্রমানক সংযুক্ত
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৩.২ বাংলাদেশ ব্যাংকের Corporate Memory Management System (CMMS)-এ এন্ট্রি প্রদান (বিআরপিডি সার্কুলার লেটার তারিখ: ১৫.০৯.২০১৯ মোতাবেক)	CMMS -এ এন্ট্রি প্রদান	৫	%	ডিজিএম, ডিসিপ্লিনারী ডিপার্টমেন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৫	প্রমানক সংযুক্ত
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৩.৩ সেবা সহজীকরণের লক্ষ্যে নিজস্ব অ্যাপসের (eJanata) দ্বারা ব্যাংকিং লেনদেন সম্পন্নকরণ	নিজস্ব অ্যাপস (eJanata) চালুকরণ	৫	তারিখ	ডিজিএম, আইটিডি	৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১ (জাতীয় পত্রিকায় ছড়া প্রকাশ)	১ (জাতীয় পত্রিকায় ছড়া প্রকাশ)	১ (জাতীয় পত্রিকায় ছড়া প্রকাশ)	৩০/০৬/২৩ (মোবাইল অ্যাপস)	১০০%	৫	জাতীয় পত্রিকায় শুল্কচার ছড়া প্রকাশ এর পরিবর্তে মোবাইল অ্যাপস তৈরী
						অর্জন	১	১	১	২৬/০৬/২৩	১০০%		
৩.৪ সিটিজেন চার্টার সংক্রান্ত কার্যক্রম	প্রতিবেদন	৫	সংখ্যা/ তারিখ	ডিজিএম, বিডিএমডি	৪ ৩০.০৯.২০২২ ৩১.১২.২০২২ ৩১.০৩.২০২৩ ৩০.০৬.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৫	প্রমানক সংযুক্ত
						অর্জন	১ (৩০.০৯.২২)	১ (৩১.১২.২২)	১ (৩০.০৩.২৩)	১ (২৬.০৬.২৩)	৪		

বি:দ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

জনতা ব্যাংক লিমিটেড


হাবিবুল নাহার
উপমহাব্যবস্থাপক


এ. কে. এম. ফজলুর রহমান
জিএম - ইনচার্জ (এইচআর)


মোঃ কামরুল আহসান
এমডি এন্ড সিইও (চলতি দায়িত্ব)