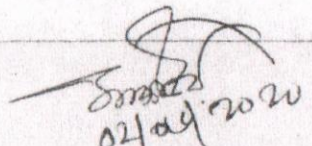
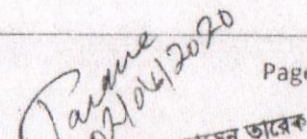


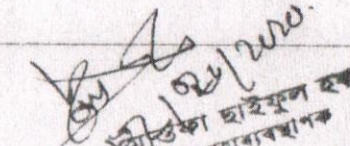
দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০  
দপ্তর/সংস্থার নাম: জনতা ব্যাংক লিমিটেড

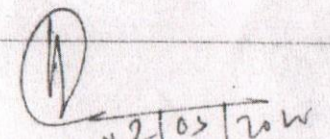
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	এইচআরডিডি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	এইচআরডিডি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০</b>													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	এইচআরডিডি	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২	৮		প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	২	২	২				
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	অংশগ্রহণকারী/ প্রশিক্ষণার্থী	২	%	এইচআরডিডি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	এইচআরডিডি স্টাফ কলেজ	১০০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫০	২৫০	২৫০	২৫০	১০০০		প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	৩২১	৩৬৩	৩৩১				
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	এইচআরডিডি স্টাফ কলেজ	১০০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫০	২৫০	২৫০	২৫০	১০০০		
						অর্জন	৩২১	৩৬৩	৩৩১				
<b>৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র -এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্যক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০</b>													
৩.১ যৌন হয়রানি হতে সুরক্ষা প্রদান সংক্রান্ত নীতিমালা ও কর্মপন্থা	বিধিমালা প্রকাশিত	৫	সংখ্যা	এইচআরডিডি	১	লক্ষ্যমাত্রা	---		৩১/০৩/২০		১		প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	---		৩১/০৩/২০				
৩.২ বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক প্রকাশিত ছড়ায় ছড়ায় শুদ্ধাচার শীষক বই হতে জাতীয় পত্রিকায় ছড়া প্রকাশ	জাতীয় পত্রিকায় প্রকাশ	৫	সংখ্যা	পিআরডি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	১	১	১				

  
02/04/2020  
Mohammad Moshur Rahman  
Principal Officer

  
02/04/2020  
ফারুক আমিন হোসেন তারেক  
পিনিয়র ইন্সপিটাল অফিসার-আইটি

Page 1 of 5

  
02/04/2020  
ফারুক আমিন হোসেন তারেক  
উপ-মহাধাৰহাৰপক

  
02/04/2020  
মোঃ আহমাদ উল্লাহ  
জেনারেল মানেজার

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম .....</b>													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্যবাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	এমআইএস	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯						
						অর্জন	১৮/০৯/১৯						
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	এমআইএস	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯	৩১/১২/১৯	৩১/০৩/২০	৩০/০৬/২০			
						অর্জন	০৯/০৭/১৯	৩১/১২/১৯	৩১/০৩/২০				
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	এমআইএস	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯	৩১/১২/১৯	৩১/০৩/২০	৩০/০৬/২০			
						অর্জন	২০/০৮/১৯	৩১/১২/১৯	৩১/০৩/২০				
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	এমআইএস	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯	৩১/১২/১৯	৩১/০৩/২০	৩০/০৬/২০			
						অর্জন	২০/০৭/১৯	৩১/১২/১৯	৩১/০৩/২০				
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	এমআইএস	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯	৩১/১২/১৯	৩১/০৩/২০	৩০/০৬/২০			
						অর্জন	০৫/০৮/১৯	৩১/১২/১৯	৩১/০৩/২০				
<b>৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা .....</b>													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	এইচআরডিডি	৩১/০৩/২০	লক্ষ্যমাত্রা	----	-----	৩১/০৩/২০				প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	----	-----	৩১/০৩/২০				
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	এমআইএস	৩১/১২/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-----	৩১/১২/১৯					প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	-----	৩১/১২/১৯					
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	"ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১	তারিখ	এমআইএস	৩১/১২/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-----	৩১/১২/১৯					প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	-----	৩১/১২/১৯					

প্রমাণক সংযুক্ত

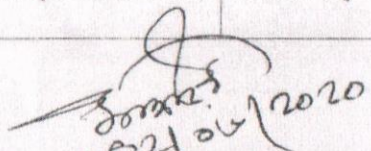
*Mohammad Moshir Rahman*  
Principal Officer

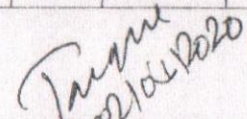
*Tanjim*  
০২/০৪/২০২০  
Page 2 of 5  
রঞ্জিত আমিন হোসেন তারেক  
নিম্নের প্রিন্সিপাল অফিসার-আইটি

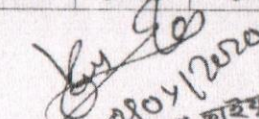
*Ky*  
০২/০৪/২০২০  
উপ-সহ-প্রোগ্রামার

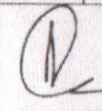
*A*  
মোহি আমিন উল্লাহ  
জেনারেল ম্যানেজার

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৯</b>													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							বর্তমানে কোন প্রকল্প চলমান নেই।
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%			লক্ষ্যমাত্রা							
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							
৬.৪ প্রকল্পের পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
						অর্জন							
						অর্জন							
						অর্জন							
<b>৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ..... ৭</b>													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	আইটি/এস্টেট/প্রকিউরমেন্ট	৩১/০৩/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-----	-----	৩১/০৩/২০				
						অর্জন	-----	-----	৩১/০৩/২০				
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পাদন	৪	%	আইটি-অপারেশন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
<b>৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ..... ১২</b>													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	তারিখ	বিডিএমডি	৩০/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৯						
						অর্জন	৩০/০৯/১৯						
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	অডিট অ্যান্ড ইমপেকশন ডিভিশান	৩৫০	লক্ষ্যমাত্রা	৯০	৮৫	৮৫	৯০	৩৫০		প্রমাণক সংযুক্ত
						অর্জন	১৩৮	১৪১	১০৮				
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	মনিটরিং ও কমপ্লায়েন্স ডিভিশন	৬২%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	৪০%	৫০%	৬২%	৬২%		
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ এর অনুযায়ী নথির শ্রেণী বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণী বিন্যাসকৃত	২	%	সকল অফিস ও শাখাসমূহ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
৮.৫ শ্রেণী বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	সকল অফিস ও শাখাসমূহ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				

  
 ০২/০৫/২০২০  
 Mohammad Moshur Rahman  
 Principal Officer

  
 ০২/০৫/২০২০  
 খুরশীদ আমিন হোসেন ভারেক  
 সিনিয়র প্রিন্সিপাল অফিসার-আইটি

  
 ০২/০৫/২০২০  
 মোস্তফা হাইফুল হক  
 উপ-মহাব্যবস্থাপক

  
 ০২/০৫/২০২০  
 মোঃ আহসান উল্লাহ  
 জেনারেল ম্যানেজার

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					অর্জিত মান	মন্তব্য								
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪							
৮.৬ গণশুনানী আয়োজন	আয়োজিত গণশুনানী	২	সংখ্যা	ডিজিটেলস	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪									
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ..... ১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পঁচাত্তর কার্যক্রম)						প্রমাণক সংযুক্ত														
৯.১ এসএমএস অ্যালাট সার্ভিস	এসএমএস অ্যালাট	৩	%	সকল শাখা ও আইটি ডিভিশন	১০০%								লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
													অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
৯.২ সকল শাখা ও কার্যালয়ে অডিট কার্যক্রম পরিচালনা	অডিট কার্যক্রম পরিচালনা	৩	সংখ্যা	অডিট অ্যান্ড ইন্সপেকশন ডিভিশন	৬৪৫								লক্ষ্যমাত্রা	১৬৬	১৫৬	১৫৬	১৬৬	৬৪৫		
													অর্জন	২৫৬	১৮৪	২২৭				
৯.৩ অনলাইনে অভিযোগ গ্রহণ ও প্রতিকার	অনলাইনে অভিযোগ গ্রহণ	৩	%	ডিজিটেলস	১০০%								লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
													অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
৯.৪ সকল গ্রাহকের জাতীয় পরিচয়পত্র যাচাইকরণ	জাতীয় পরিচয়পত্র যাচাইকরণ	৩	%	আইটি অপারেশন	১০০%								লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
													অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
৯.৫ নিয়মিত TP (Transaction Profile) হালনাগাদকরণ	TP (Transaction Profile) হালনাগাদকরণ	৩	%	আইটি অপারেশন	১০০%								লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%											
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রশোধনা প্রদান ..... ৫																				
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	৩০/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা	---	---	---	---	৩০/০৬/২০									
						অর্জন	---	---	---											
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুদ্ধাচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	৩০/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা	---	---	---	---	৩০/০৬/২০									
						অর্জন	---	---	---											
১১. অর্থ বরাদ্দ ..... ২																				
১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিচালনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	নৈতিকতা কমিটি/	৮ লক্ষ টাকা	লক্ষ্যমাত্রা	২ লক্ষ টাকা	২ লক্ষ টাকা	২ লক্ষ টাকা	২ লক্ষ টাকা	৮ লক্ষ টাকা									
						অর্জন	১.৫০ লক্ষ টাকা	২ লক্ষ টাকা	২ লক্ষ টাকা											

Mohammad Moshir Rahman  
Principal Officer

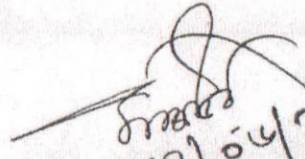
রশীদ আমিন হোসেন তারেক  
সিনিয়র হিসাবাল অফিসার-আইটি

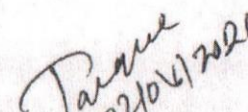
Page 4 of 5

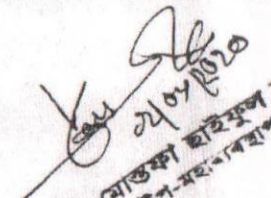
মোস্তফা ছাইফুল হক  
উপ-সহকারী বাস্তবায়ক

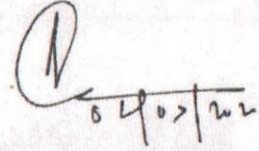
মো: শাহসান উল্লাহ  
জনসংস্পর্ক যোগাযোগ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মোট অর্জন	অর্জিত মান	দ্রব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১২				১৩
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন..... চ															
১২.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ স স মন্ত্রণাল এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্মপরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	এইচআরডিডি	১০/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১০/০৭/১৯								
	অর্জন	১০/০৭/১৯													
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স স ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত আপলোডকৃত	১	তারিখ	এইচআরডিডি	১০/১০/১৯ ১০/০১/২০ ১০/০৪/২০ ১০/০৭/২০	লক্ষ্যমাত্রা	১০/১০/১৯	১০/০১/২০	১০/০৪/২০	১০/০৭/২০					
	অর্জন	০৩/১০/১৯	০৫/০১/২১	২১/০৬/২০											
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত/দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা	২	সংখ্যা	এইচআরডিডি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪				প্রমাণক সংযুক্ত
	অর্জন	১	১	১											

  
 ০২/০৫/২০২০  
 Mohammad Moshur Rahman  
 Principal Officer

  
 ০২/০৫/২০২০  
 Farshid Amin Hossain  
 সিনিয়র অফিসার-আইটি

  
 ০২/০৫/২০২০  
 Md. Masudul Haque  
 উপ-মহানিবাহক

  
 ০২/০৫/২০২০  
 Md. Ahsan Uddin  
 জনারেন ম্যানেজার