



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

চেয়ারম্যান, পরিচালনা পর্ষদ এবং সিইও এন্ড এমডি জনতা ব্যাংক লিমিটেড

এবং

সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০১৮–৩০ জুন, ২০১৯

সূচিপত্র

	বিবরণী	পৃষ্ঠানং
	জনতা ব্যাংক লিমিটেড-এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
	উপক্রমণিকা	৪
সেকশন ১:	রূপকল্প(Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২:	বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩:	কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭-১০
সংযোজনী ১:	শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)	১২
সংযোজনী ২:	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১৩
সংযোজনী ৩:	কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার উপর নির্ভরশীলতা	১৪

জনতা ব্যাংক লিমিটেড-এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of Performance of Janata Bank Limited)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

● **সাম্প্রতিক বছরসমূহের(৩বছর) প্রধান অর্জনসমূহ**

বিগত তিন বছরে ঋণের প্রবৃদ্ধি ৩১.৩৬% বৃদ্ধির মাধ্যমে ঋণের পরিমাণ ৩৪,৯৮৬ কোটি টাকা হতে ৪৫,৯৫৮ কোটি টাকায় উন্নীত করা হয়েছে। আর্থিক অন্তর্ভুক্তি কার্যক্রম সম্প্রসারণের লক্ষ্যে স্কুল ব্যাংকিং ও কৃষকের দশ টাকার হিসাবসহ মোট আমানতকারীর সংখ্যা ৭৯,৬০,৩১৮ লক্ষ উন্নীত করা এবং ফলশ্রুতিতে মোট আমানতের পরিমাণ ৫৬,৮৯১ কোটি টাকা হতে ১৪.১৬% বৃদ্ধি করে ৬৪,৯৪৪.০৮ কোটি টাকায় উন্নীত করা হয়েছে। সুদমুক্ত কৃষি ঋণ বিতরণ এবং প্রায় শতভাগ আদায়ের সাফল্য রয়েছে। এই সময়ে ২৬,৮৪৩.২০ কোটি টাকা বৈদেশিক রেমিট্যান্স সংগ্রহ করা হয়েছে। ৩১ ডিসেম্বর ২০১৭ তারিখ পর্যন্ত ধারাবাহিকভাবে ব্যাংকের মূলধন পর্যাপ্ততার হার (১০.০৬%) স্ট্যান্ডার্ড পর্যায়ে ধরে রাখা সম্ভব হয়েছে। ডিজিটাল বাংলাদেশ গড়ার লক্ষ্যে এই সময়ে ব্যাংকের সব শাখাকে রিয়েল টাইম অনলাইন কার্যক্রমে আনয়ন এবং ব্যাংকের ওয়েব সাইট আন্তর্জাতিক মানের ও সিকিউর করা হয়েছে। এই সময়ের মধ্যে ব্যাংক আইসিএমএবি কর্তৃক বেস্ট কর্পোরেট এ্যাওয়ার্ড ও SAFA এ্যাওয়ার্ডসহ বিভিন্ন এ্যাওয়ার্ড অর্জন করেছে। ২০১৫-১৬ কর বৎসরে রাষ্ট্রায়ত্ত্ব ব্যাংকসমূহের মধ্যে শীর্ষ আয়কর প্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের পুরস্কার অর্জন করেছে।

● **সমস্যা ও চ্যালেঞ্জঃ**

- ব্যাসেল-৩ এর সাথে সংগতি রেখে মূলধন পর্যাপ্ততার হার (CRAR) মানসম্মত পর্যায়ে রাখা;
- অবলোপনকৃত ঋণের আদায়সহ শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাস করা;
- মামলা নিষ্পত্তিতে ধীরগতি;
- ব্যাংকিং সেবা বঞ্চিত বৃহৎ জনগোষ্ঠী ব্যাংকিং সেবায় অন্তর্ভুক্তিকরণ;
- পর্যাপ্ত আইটি নিরাপত্তা বিধানসহ তথ্যপ্রযুক্তি ব্যবহারে সীমাবদ্ধতা;
- বেসরকারী ব্যাংকের সাথে অসম প্রতিযোগিতা।

● **ভবিষ্যত পরিকল্পনাঃ**

- জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পর্যায়ে জনতা ব্যাংককে একটি ব্র্যান্ড হিসেবে প্রতিষ্ঠিত করা;
- শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাসকরণের মাধ্যমে শ্রেণিকৃত ঋণের হার সিংগেল ডিজিটে নামিয়ে আনা;
- কৃষি ও এসএমই ঋণ প্রবাহ বৃদ্ধি;
- ব্যাসেল-৩ এর আলোকে মূলধন পর্যাপ্ততার হার (CRAR) সংরক্ষণ করা;
- রাষ্ট্রায়ত্ত্ব ব্যাংকগুলোর মধ্যে জনতা ব্যাংকের অবস্থান শীর্ষ পর্যায়ে ধরে রাখা;
- প্রতিটি শাখায় এবং বাণিজ্যিকভাবে সম্ভাবনাময় স্থানে এটিএম বুথ স্থাপন;
- ব্যাংকের সকল শাখাকে অনলাইনের আওতায় আনয়নের মাধ্যমে কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি ও গ্রাহক মান উন্নয়ন;
- আর্থিক অন্তর্ভুক্তি কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে দরিদ্র ও ক্ষুদ্র জনগোষ্ঠির দোরগোড়ায় ব্যাংকিং সেবা পৌঁছে দেয়া;
- মুনাফা অর্জনের মাধ্যমে কর্পোরেট ট্যাক্স এবং লভ্যাংশ প্রদানের মাধ্যমে সরকারের রাজস্ব আয় বৃদ্ধিতে ভূমিকা রাখা।

● **২০১৮-১৯ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ**

- কৃষি ও এসএমই সহ অন্যান্য খাতে ৭৩৫০ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ;
- শ্রেণিকৃত ঋণের পরিমাণ ৭০০০ কোটি টাকার মধ্যে রাখা;
- শ্রেণিকৃত ঋণ হতে নগদ ৪৫০ কোটি টাকা ও অবলোপনকৃত ঋণ হতে ১৩০ কোটি টাকা আদায়;
- স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার ৫১% এ উন্নীত করণ;
- মূলধন সংরক্ষণের হার ১০.৫০% এবং প্রভিশন সংরক্ষণের হার ১০০% নিশ্চিত করণ;
- নীট মুনাফা ২৭৫ কোটি টাকা অর্জন;
- লোকসানী শাখার সংখ্যা ৬০টি তে কমিয়ে আনা।

উপক্রমণিকা (Preamble)

জনতা ব্যাংক লিমিটেড-এর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করণ, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

চেয়ারম্যান, পরিচালনা পর্ষদ এবং সিইও এন্ড এমডি, জনতা ব্যাংক লিমিটেড

এবং

সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার-এর মধ্যে ২০১৮ সালের জুন মাসের ১৮ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয় পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

সেকশন-১

রূপকল্প (Vision) অভিলক্ষ্য (Mission) কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ও কার্যাবলি

১.১: রূপকল্প (Vision):

বাংলাদেশে কার্যকরী বাণিজ্যিক ব্যাংক এবং দক্ষিণ এশিয়ায় একটি শীর্ষ স্থানীয় ব্যাংকে পরিণত হওয়া।

১.২: অভিলক্ষ্য (Mission):

মানসম্মত অর্থনৈতিক পণ্য ও অভিজ্ঞ ব্যবস্থাপক দলের সমন্বয়ে উৎকৃষ্ট গ্রাহক সেবা প্রদান এবং ব্যাংকিং এর প্রতিটি স্তরে প্রাতিষ্ঠানিক সুশাসন নিশ্চিত করা।

১.৩: কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১.৩.১: জনতা ব্যাংক লিমিটেড-এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

- ঋণ ও অগ্রীম এবং বিনিয়োগ সম্প্রসারণ করে নতুন নতুন উদ্যোক্তা সৃষ্টির মাধ্যমে ব্যাংকের আয় বৃদ্ধিকরণ;
- ব্যাংকের নন-পারফরমিং ঋণ যুক্তিসঙ্গত পর্যায়ে রাখা;
- ব্যাংকের আর্থিক অবস্থার উন্নয়ন;
- ঝুঁকি হ্রাস ও আর্থিক ভিত্তি শক্তিশালীকরণ;
- ব্যাংকের আর্থিক ও প্রশাসনিক শৃঙ্খলা সুসংহতকরণ;
- আইসিটি ব্যবহারের মাধ্যমে কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি ও গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন এবং সার্বিক নিরাপত্তা জোরদার।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

- বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ;
- কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন;
- আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন;
- জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

১.৪: কার্যাবলি (Functions):

- বিভিন্ন ধরনের আমানত সংগ্রহ ও ডিপোজিট স্কীম চালু করা;
- ক্ষুদ্র, এসএমই, কৃষি, শিল্প ও অন্যান্য নানাবিধ বাণিজ্যিক ঋণ প্রদান;
- প্রবাসীদের রেমিট্যান্স আহরণ করা;
- আমদানী ও রপ্তানী বাণিজ্যে অর্থায়ন ও সহায়তা করা;
- সরকারের সামাজিক নিরাপত্তা বেটনীর কার্যক্রম যথাঃ বয়স্ক ভাতা, বিধবা ভাতা ইত্যাদি বিতরণসহ অন্যান্য কার্যক্রমে সহযোগিতা প্রদান;
- সরকার নির্দেশিত অন্যান্য নানাবিধ কার্যক্রম পরিচালনা।

সেকশন-২

জনতা ব্যাংক লিমিটেড-এর বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে দায়িত্বপ্রাপ্ত কার্যালয়সমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of Data)
			২০১৬-১৭	২০১৭-১৮ (সাময়িক)		২০১৯-২০	২০২০-২১		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
ব্যাংকের আর্থিক অবস্থার উন্নয়ন	নীট মুনাফা	কোটি টাকা	২০০	২৫০	২৭৫	৩০০	৩২০	জনতা ব্যাংক লিমিটেড প্রধান কার্যালয়, ডিভিশনাল অফিস, এরিয়া অফিস এবং মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ	এমআইএস, অর্ধ-বার্ষিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন
ব্যাংকিং খাতে আর্থিক অন্তর্ভুক্তি বৃদ্ধি	গ্রাহকের সংখ্যা (ক্রমপুঞ্জিভূত)	লক্ষ	৮০	৮১	৮২	৮৩	৮৪	জনতা ব্যাংক লিমিটেড প্রধান কার্যালয়, ডিভিশনাল অফিস, এরিয়া অফিস এবং মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ	এমআইএস, অর্ধ-বার্ষিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন
ব্যাংকের ঋণের মান উন্নয়ন	শ্রেণিকৃত ঋণের হার	%	১৪.৭৩	১৫	১২	১০	৯.৫০	জনতা ব্যাংক লিমিটেড প্রধান কার্যালয়, ডিভিশনাল অফিস, এরিয়া অফিস এবং মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ	এমআইএস, অর্ধ-বার্ষিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন

ক. কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ (মোট মান - ৭৫)

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২০-২১
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮ (সাময়িক)	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (মোট মান ৬৫)														
[১] ঋণ ও অগ্রীম বিতরণ ও অন্যান্য বিনিয়োগের মাধ্যমে ব্যাংকের আয় বৃদ্ধিকরণ	১৫	[১.১] কৃষি ঋণবিতরণ	বিতরণকৃত কৃষি ঋণ	কোটি টাকা	৬	৭৫১.৩৩	৭৫০	৭৫০	৭৪৫	৭৪০	৭৩৫	৭৩০	৭৫০	৭৫০
		[১.২] এসএমই ঋণ বিতরণ	বিতরণকৃত এসএমই ঋণ	কোটি টাকা	৬	৩৬০৫.২৪	৩৫০০	৩৬০০	৩৫৭৫	৩৫৫০	৩৫০০	৩৩৫০	৪০০০	৪১০০
		[১.৩] অন্যান্য বিনিয়োগ	অন্যান্য বিনিয়োগকৃত অর্থ	কোটি টাকা	৩	৩২৮৪.৫৮	২৯০০	৩০০০	২৯৫০	২৯২৫	২৯০০	২৮৫০	৩৬৫০	৩৭০০
	মোট		কোটি টাকা	১৫	৭৬৪১.১৫	৭১৫০	৭৩৫০	৭২৭০	৭২১৫	৭১৩৫	৬৯৩০	৮৪০০	৮৫৫০	
[২] ব্যাংকের নন-পারফরমিং ঋণ যুক্তিসঙ্গত পর্যায়ে রাখা	১৫	[২.১] শ্রেণিকৃত ঋণের হার হ্রাস	শ্রেণিকৃত ঋণের স্থিতি	কোটি টাকা	৪	৫৩৭২	৮০০০	৭০০০	৭৫০০	৭৮০০	৮০০০	৮৩০০	৬০০০	৫৫০০
		[২.২] শ্রেণিকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়	আদায়কৃত অর্থ	কোটি টাকা	৬	৪২৮.৩৯	৪৩০	৪৫০	৪৪০	৪৩৫	৪৩০	৪২০	৪৭৫	৫০০
		[২.৩] অবলোপনকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়	আদায়কৃত অর্থ	কোটি টাকা	৫	১০০.৯১	১২৫	১৩০	১২৯	১২৭	১২৫	১২০	১৭৫	২০০
[৩] ব্যাংকের আর্থিক অবস্থার সার্বিক উন্নয়ন	১৫	[৩.১] স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধি	স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার	%	৪	৪৭.৩৯	৫০.০০	৫১.০০	৫০.৭৫	৫০.৫০	৫০.০০	৪৯.৫০	৫১.২৫	৫১.৫০
		[৩.২] পরিচালন মুনাফা অর্জন	অর্জনকৃত পরিচালন মুনাফা	কোটি টাকা	৪	১০৬৩.০১	১১০০	১২০০	১১৫০	১১২৫	১১০০	১০৫০	১৩০০	১৪০০
		[৩.৩] অসম্বিত্ত ভুক্তি (entry) সমন্বয়করণ	সমন্বয়কৃত ভুক্তি	%	৪	৯৫	৮০	৮২	৮১	৮০.৫	৮০	৭৮	১০০	১০০
		[৩.৪] লোকসানী শাখার সংখ্যা হ্রাস	লোকসানী শাখা	সংখ্যা	৩	৫৭	৬৪	৬০	৬২	৬৩	৬৪	৬৬	৬৫	৬০
[৪] ঝুঁকি হ্রাস ও আর্থিক ভিত্তি শক্তিশালীকরণ	১০	[৪.১] মূলধন সংরক্ষণের হার	সংরক্ষিত মূলধন	%	৫	১০.০৩	১০.০০	১০.৫০	১০.৩০	১০.২০	১০.০০	৯.৮০	১১.০০	১২.০০
		[৪.২] প্রভিশন সংরক্ষণের হার	সংরক্ষিত প্রভিশন	%	৫	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৮৫.৭১	১০০	১০০
[৫] ব্যাংকে আর্থিক ও প্রশাসনিক শৃংখলা সুসংহতকরণ	১০	[৫.১] রীট মামলা নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত মামলা	%	৩	১০০টি	১০০টি	৩০	২৯.৫	২৯	২৮.৫	২৮	৩২	৩৫
		[৫.২] অর্থ ঋণ ও অন্যান্য মামলা নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত মামলা	%	৪	১৩২৪টি	১৪৫১টি	৫	৪.৫	৪	৩.৫	৩	৬	৭
		[৫.৩] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত মামলা	%	৩	১০০টি	৩৩টি	৪০	৩৭	৩৫	৩৩	৩০	৪৩	৪৫

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২০-২১
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
ডিজিটাইজেশন/অনলাইনসেবা/নিরাপত্তাব্যবস্থা/অন্যান্য (মোট মান ১০)														
[৬] আইসিটি ব্যবহারের মাধ্যমে কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি ও গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন এবং সার্বিক নিরাপত্তা জোরদার	১০	[৬.১] বিভিন্ন ইউটিলিটি বিল পরিশোধের অনলাইন সফটওয়্যার উন্নয়ন ও বাস্তবায়ন	সফটওয়্যার উন্নয়নকৃত ও বাস্তবায়নকৃত	%	৪	-	-	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[৬.২] RTGS বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নকৃত শাখা (পুঞ্জিভূত)	সংখ্যা	৩	-	৭২	৪০০	৩৫০	৩০০	৭২	৬৫	৫০০	৮০০
		[৬.৩] ATM বুথ চালুকরণ	চালুকৃত বুথ (পুঞ্জিভূত)	সংখ্যা	৩	৫৭	৫৭	৭৫	৬৫	৬০	৫৭	৫৫	৯০	১০০

খ. আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০১৮-১৯

(মোট নম্বর -২৫)


কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৮-১৯ (Target Value for FY 2017-18)				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
[১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	[১.১] মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের সঙ্গে ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর ও ওয়েবসাইটে আপলোড	[১.১.১] অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	০.৫	২০.০৬.২০১৮	২১.০৬.২০১৮	২৪.০৬.২০১৮	-	-
		[১.২] ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল	[১.২.১] মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	০.৫	১৭.০১.২০১৯	২০.০১.২০১৯	২১.০১.২০১৯	২২.০১.২০১৯	২৩.০১.২০১৯
		[১.৩] মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনাতে ফলাফল (feedback) মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রদান	[১.৩.১] ফলাফল (feedback) প্রদত্ত	তারিখ	১	২৪.০১.২০১৯	৩১.০১.২০১৯	০৪.০২.২০১৯	০৮.০২.২০১৯	১১.০২.২০১৯
		[১.৪] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিসহ অন্যান্য বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৪.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়	জনঘণ্টা	১	৬০	-	-	-	-
[২] কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন	১০	[২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ফ্রন্ট ডেস্কের মাধ্যমে গৃহীত ডাক ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোডকৃত	%	১	৮০	৭০	৬০	৫৫	৫০
			[২.১.২] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
			[২.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	%	১	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০
		[২.২] দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক অনলাইনে সেবা চালু করা	[২.২.১] ন্যূনতম একটি নতুন ই-সার্ভিস চালুকৃত	তারিখ	১	১০.০১.২০১৯	২৪.০১.২০১৯	২৮.০১.২০১৯	৩১.০৩.২০১৯	৩০.০৪.২০১৯
		[২.৩] দপ্তর/সংস্থা ও অধীনস্থ কার্যালয়সমূহের উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (SIP) বাস্তবায়ন	[২.৩.১] উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (SIP) সমূহের হালনাগাদকৃত ডাটাবেইজ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১	০৩.০২.২০১৯	১১.০২.২০১৯	১৮.০২.২০১৯	২৫.০২.২০১৯	০৪.০৩.২০১৯
			[২.৩.২] ডাটাবেইজ অনুযায়ী ন্যূনতম দুটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	১	০৮.০৪.২০১৯	২২.০৪.২০১৯	০২.০৫.২০১৯	১৬.০৫.২০১৯	৩০.০৫.২০১৯
		[২.৪] সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন	[২.৪.১] হালনাগাদ সিটিজেন্স চার্টার অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা	%	১	৮০	৭৫	৭০	৬০	৫০
			[২.৪.১] সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	০.৫	৩১.১২.২০১৮	১৫.০১.২০১৯	০৭.০২.২০১৯	১৭.০২.২০১৯	২৮.০২.২০১৯
		[২.৫] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[২.৫.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৫০
		[২.৬] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারি করা	[২.৬.১] পিআরএল আদেশ জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
[২.৬.২] ছুটি নগদায়নপত্র জারিকৃত	%		১	১০০	৯০	৮০	-	-		

কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৮-১৯ (Target Value for FY 2017-18)				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৯	[৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.১.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত	%	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
			[৩.১.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
		[৩.২] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.২.১] স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	০৩.০২.২০১৯	১১.০২.২০১৯	১৮.০২.২০১৯	২৫.০২.২০১৯	০৪.০৩.২০১৯
			[৩.২.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	০৩.০২.২০১৯	১১.০২.২০১৯	১৮.০২.২০১৯	২৫.০২.২০১৯	০৪.০৩.২০১৯
		[৩.৩] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	[৩.৩.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	%	১	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
		[৩.৪] অব্যবহৃত/অকেজো যানবাহন বিদ্যমান নীতিমালা অনুযায়ী নিষ্পত্তিকরণ	[৩.৪.১] নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৮০	৭৫	৭০	৬০	৫০
		[৩.৫] বকেয়া বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ করা	[৩.৫.১] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	%	১	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
[৩.৬] শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	[৩.৬.১] নিয়োগ প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	৮০	৭০	৬০	৫০	৪০		
[৪] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	[৪.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়ন	[৪.১.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-
			[৪.১.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামোয় অন্তর্ভুক্ত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়িত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
		[৪.২] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৪.২.১] সকল অনলাইন সেবা তথ্য বাতায়নে সংযোজিত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	-	-
			[৪.২.২] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	-	-
[৪.৩] দপ্তর/সংস্থার ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[৪.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০.৫	১৮.১০.২০১৮	৩১.১০.২০১৮	১৫.১১.২০১৮	২৯.১১.২০১৮	০৬.১২.২০১৮		

আমি লুনা সামসুদোহা, চেয়ারম্যান, পরিচালনা পর্ষদ এবং মোঃ আব্দুছ ছালাম আজাদ, সিইও এন্ড এমডি, জনতা ব্যাংক লিমিটেড এর প্রতিনিধি হিসাবে আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ-এর সচিবের নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি মোঃ ইউনুসুর রহমান, সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় অর্থমন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসাবে চেয়ারম্যান, পরিচালনা পর্ষদ এবং সিইও এন্ড এমডি, জনতা ব্যাংক লিমিটেড এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা করব।

স্বাক্ষরিত:


সিইও এন্ড এমডি
জনতা ব্যাংক লিমিটেড

তারিখ: ২৮.০৬.২০১৮



চেয়ারম্যান
পরিচালনা পর্ষদ, জনতা ব্যাংক লিমিটেড

তারিখ: ২৮.০৬.২০১৮



সিনিয়র সচিব
আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ
অর্থ মন্ত্রণালয়

তারিখ: ২৮.০৬.২০১৮

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

এসএমই = স্মল এন্ড মিডিয়াম এন্টারপ্রাইজ

আইসিএমএবি= দি ইন্সটিটিউট অব কস্ট এন্ড ম্যানেজমেন্ট অ্যাকাউন্ট্যান্টস্ বাংলাদেশ

এসএমএস= শর্ট ম্যাসেজ সার্ভিস

SAFA= South Asian Federation of Accountants

CRAR= Capital to Risk-Weighted Asset Ratio

APA=Annual Performance Agreement

RTGS= Real Time Gross Settlement

ATM= Automated Teller Machine

BASEL-III= International regulatory framework for Banks (Third Basel Accord)
developed by the Basel Committee on Banks' Supervision (BCBS)

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

ক্র: নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্ত সূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১	কৃষি ঋণ বিতরণ	বিতরণকৃত ঋণ ও অগ্রীম	৭৫০ কোটি টাকা কৃষি ঋণ বিতরণ	জনতা ব্যাংক লিমিটেড প্রধান কার্যালয়, ডিভিশনাল অফিস, এরিয়া অফিস এবং মাঠ পর্যায়ের শাখাসমূহ	কোটি টাকা	
২	এসএমই ঋণ বিতরণ		৩৬০০ কোটি টাকা এসএমই ঋণ বিতরণ	ঐ	কোটি টাকা	
৩	অন্যান্য বিনিয়োগ		৩০০০ টাকা ঋণ বিতরণ	ঐ	কোটি টাকা	
৪	শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ হ্রাস	শ্রেণীকৃত ঋণের স্থিতি	শ্রেণীকৃত ঋণ জুন ২০১৯ এর মধ্যে ৭০০০ কোটি টাকায় নামিয়ে আনা	ঐ	কোটি টাকা	
৫	শ্রেণীকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়	আদায়কৃত ঋণ	শ্রেণীকৃত ঋণ হতে জুন ২০১৯ এর মধ্যে ৪৫০ কোটি টাকা নগদ আদায়	ঐ	কোটি টাকা	
৬	অবলোপনকৃত ঋণ হতে আদায়		অবলোপনকৃত ঋণ হতে জুন ২০১৯ এর মধ্যে ১৩০ কোটি টাকা নগদ আদায়	ঐ	কোটি টাকা	
৭	স্বল্পব্যয়ী আমানতের হার বৃদ্ধি	আমানতের হার	জুন ২০১৯ এর মধ্যে স্বল্পব্যয়ী আমানত মোট আমানতের ৫১% এ উন্নীতকরণ	ঐ	মোট আমানতের মধ্যে স্বল্পব্যয়ী আমানতের শতকরা হার	
৮	পরিচালন মুনাফা অর্জন	অর্জনকৃত পরিচালন মুনাফা	জুন ২০১৯ এর মধ্যে ১২০০ কোটি টাকায় পরিচালন মুনাফা অর্জন করা	ঐ	কোটি টাকা	
৯	অসম্বিত ভুক্তি (entry) সমন্বয়করণ (দুই বছর ও তদুর্ধ্ব ডেবিট এন্ট্রি)	সমন্বয়কৃত ভুক্তি (entry) (entry) সমন্বয়করণ	জুন ২০১৯ এর মধ্যে দুই বছর ও তদুর্ধ্ব সময়ের ৮২% ডেবিট অসম্বিত ভুক্তি (entry) সমন্বয়করণ	ঐ	অসম্বিত ভুক্তি (entry) সমন্বয়ের শতকরা হার	
১০	লোকসানী শাখার সংখ্যা হ্রাস	লোকসানী শাখা	জুন ২০১৯ এর মধ্যে লোকসানী শাখার সংখ্যা ৬০টি এ কমিয়ে আনা	ঐ	সংখ্যা	
১১	মূলধন সংরক্ষণের হার	সংরক্ষিত মূলধন	জুন ২০১৯ এর মধ্যে সংরক্ষিত মূলধনের হার ১০.৫০% বজায় রাখা	ঐ	Basel-III অনুসারে মূলধন সংরক্ষণের শতকরা হার	
১২	প্রতিশন সংরক্ষণের হার	সংরক্ষিত প্রতিশন	জুন ২০১৯ এর মধ্যে সংরক্ষিত প্রতিশনের হার ১০০% বজায় রাখা	ঐ	প্রতিশনসংরক্ষণের শতকরা হার	
১৩	রীট মামলা নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত মামলা	জুন ২০১৯ এর মধ্যে ৩০% রীট মামলা নিষ্পত্তি করা	ঐ	অনিষ্পন্ন মামলা নিষ্পত্তির শতকরা হার	
১৪	অর্থ ঋণ ও অন্যান্য মামলা নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত মামলা	জুন ২০১৯ এর মধ্যে ৫% অর্থ ঋণ ও অন্যান্য মামলা নিষ্পত্তি করা	ঐ	অনিষ্পন্ন মামলা নিষ্পত্তির শতকরা হার	
১৫	বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তিকৃত মামলা	জুন ২০১৯ এর মধ্যে ৪০% বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি করা	ঐ	অনিষ্পন্ন মামলা নিষ্পত্তির শতকরা হার	
১৬	বিভিন্ন ইউটিলিটি বিল পরিশোধের অনলাইন সফটওয়্যার উন্নয়ন ও বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নকৃত শাখা	জুন ২০১৯ এর মধ্যে ১০০% শাখায় বাস্তবায়ন করা	ঐ	শাখায় সফটওয়্যার বাস্তবায়নের শতকরা হার	
১৭	RTGS বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নকৃত শাখা	জুন ২০১৯ এর মধ্যে ৪০০টি শাখায় RTGS বাস্তবায়ন	ঐ	সংখ্যা	
১৮	ATM বুথ চালুকরণ	চলুকৃত বুথের সংখ্যা	জুন ২০১৯ এর মধ্যে চলমান বুথের সংখ্যা ৭৫টি তে উন্নীতকরণ	ঐ	সংখ্যা	

সংযোজনী ৩:

অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
বাংলাদেশ ব্যাংক	জনবল নিয়োগ	জনবলের সংখ্যা	চাহিদার প্রেক্ষিতে স্বল্পতম সময়ের মধ্যে জনবল নিয়োগের কার্যক্রম সম্পন্ন করা।	অর্থ মন্ত্রণালয়ের ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের প্রজ্ঞাপন নং ৫৩.০০.০০০০.৩১১.১১.০১২.১৫-৫২৭ তারিখ ২১/০৯/২০১৫ অনুযায়ী ব্যাংকের জনবল বাংলাদেশ ব্যাংকের ব্যাংকার্স সিলেকশন কমিটি-এর মাধ্যমে সম্পন্ন করতে হয়।	যথাসময়ে নিয়োগ কার্যক্রম সম্পন্ন না হলে জনবলের স্বল্পতাহেতু দৈনন্দিন কাজে বিঘ্ন সৃষ্টি হবে এবং ফলশ্রুতিতে লক্ষ্যমাত্রা অর্জন বাধাগ্রস্ত হবে।